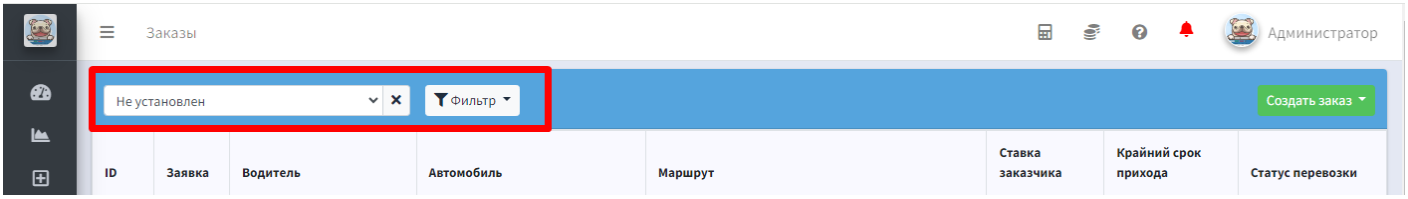
Работа с фильтрами



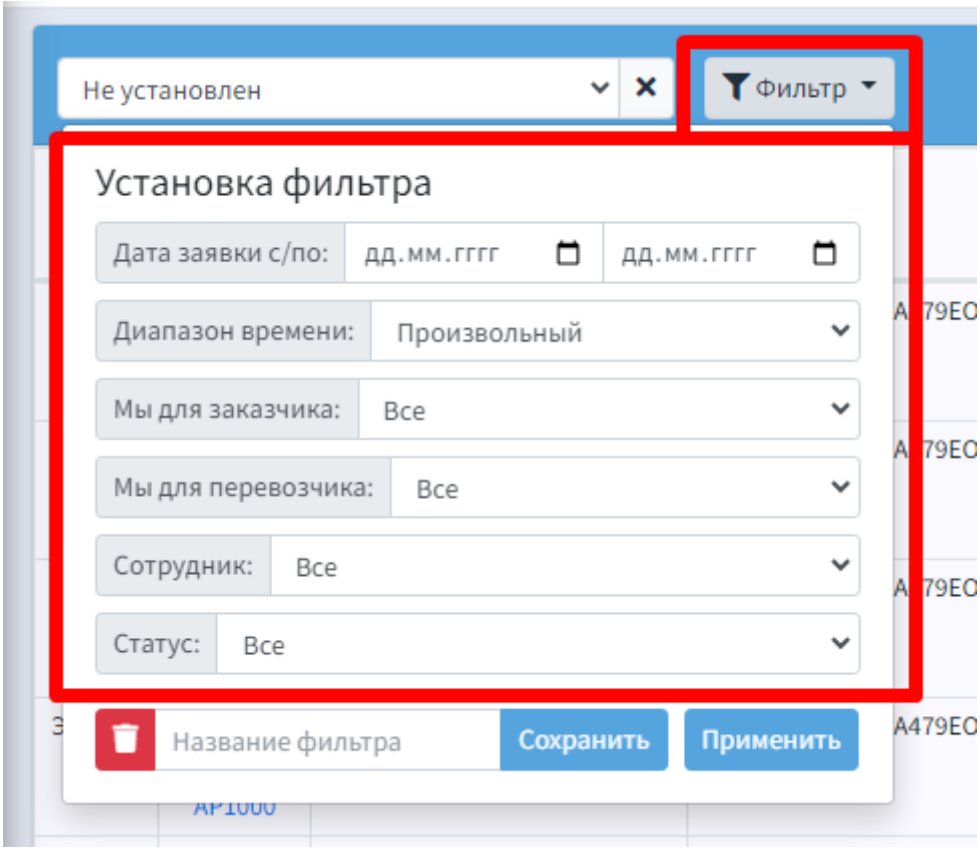
Фильтры

В Бульдок фильтры занимают минимальное количество места и находятся всегда в одном и том же месте. Поэтому вы легко сможете их найти и ими воспользоваться.

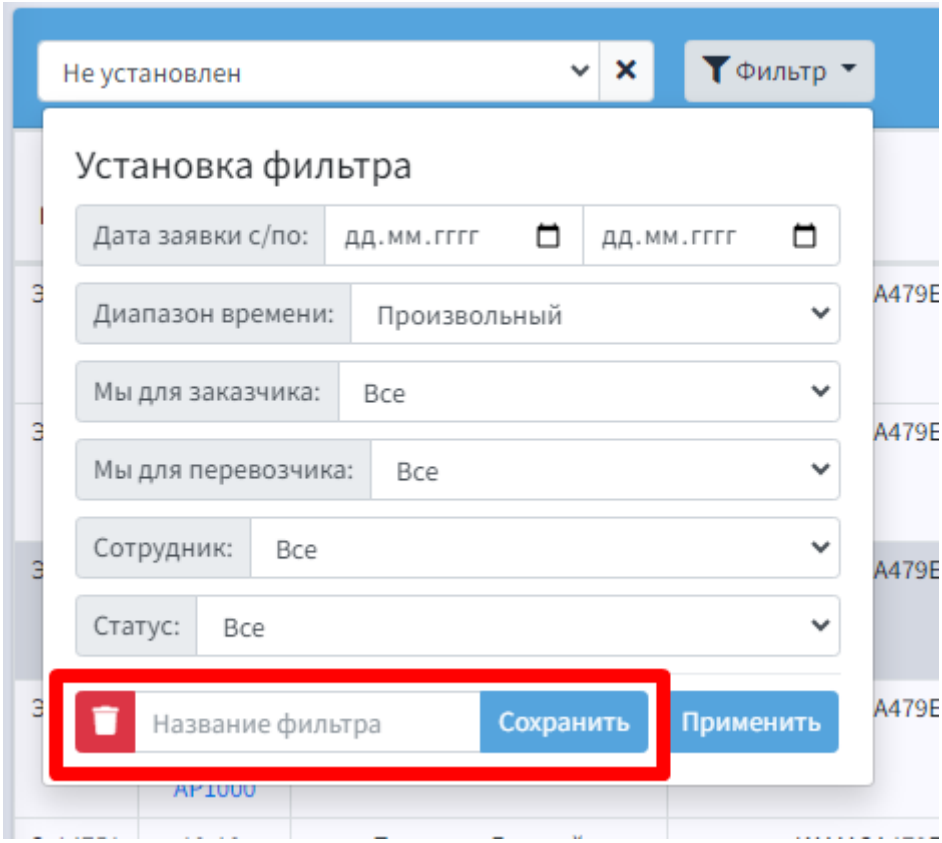
На примере страницы "Заказы", рассмотрим расположение.



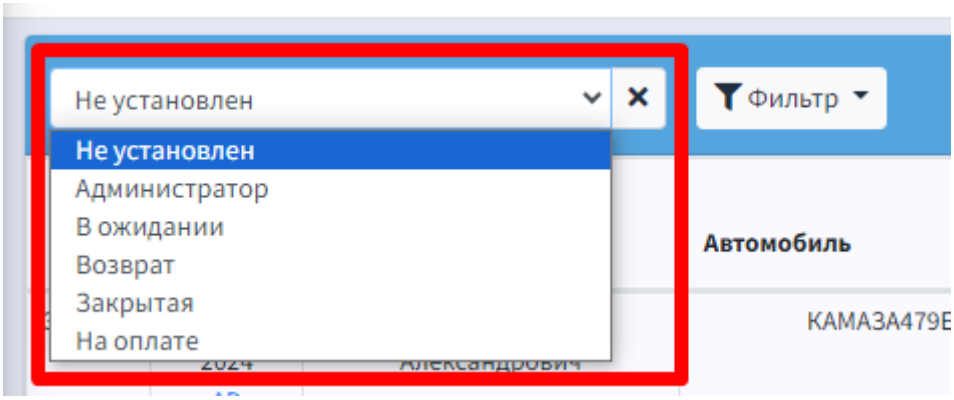
Кнопка "Фильтр" открывает его настройки. После выбора настроек нажимаем кнопку " Применить"



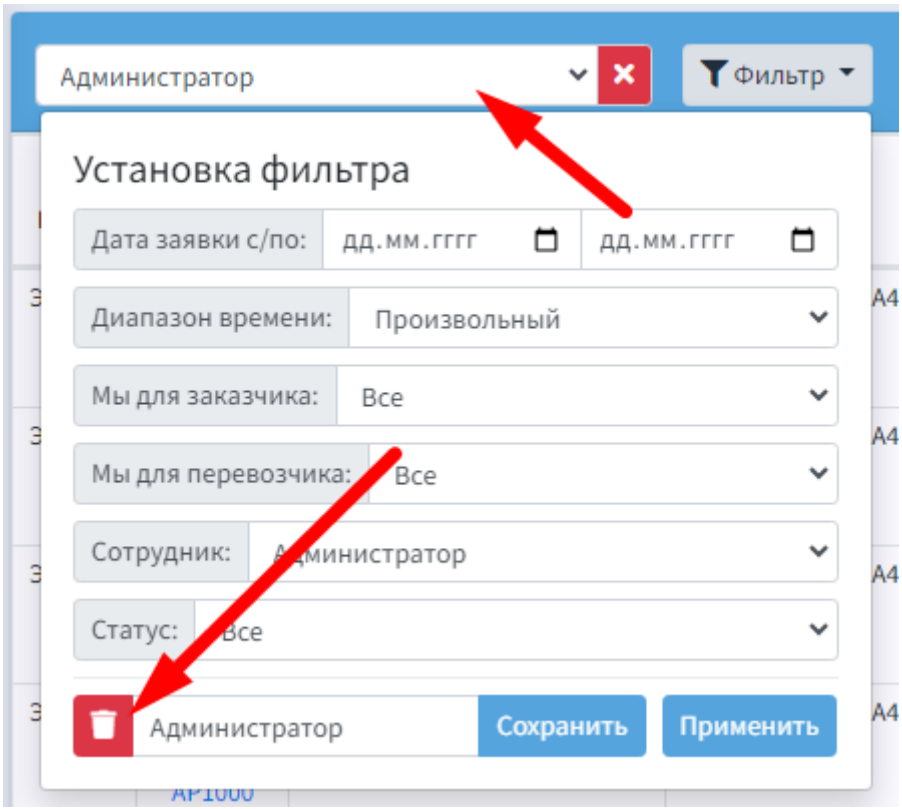
Что бы сохранить выбранный фильтр в список, необходимо написать название фильтру и нажать кнопку "Сохранить"



После сохранения, данный фильтр появится в списке ваших сохраненных фильтров

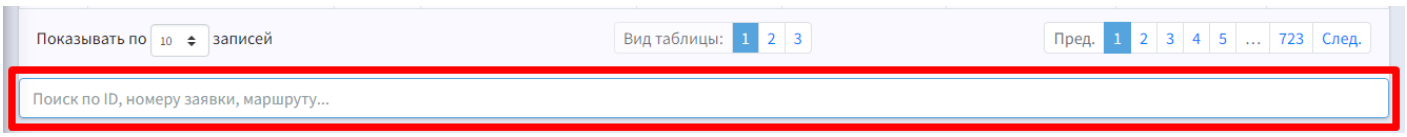


Чтобы удалить из списка, просто выберите нужный и нажмите кнопку "Фильтр", далее внутри кнопку удаления

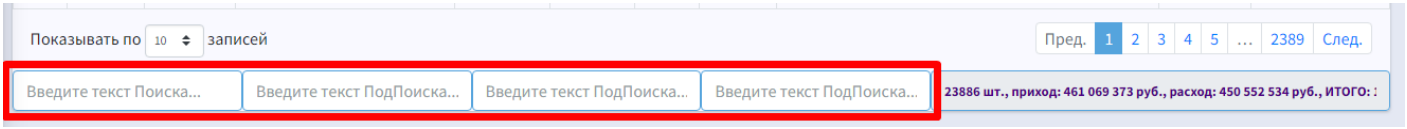


Поиск.

Во всех таблицах поиск находится всегда снизу.



В финансовой части : В Приходах / Расходах, у нас 4 поиска.
Сделано для того чтобы вы могли максимально отфильтровать даже те случае которых нет в стандартном фильтре.



Будь на несколько шагов впереди, вместе с BULLDOK

Версия #4
Admin создал 16 февраля 2024 17:59:37
Admin обновил 23 сентября 2026 18:03:52