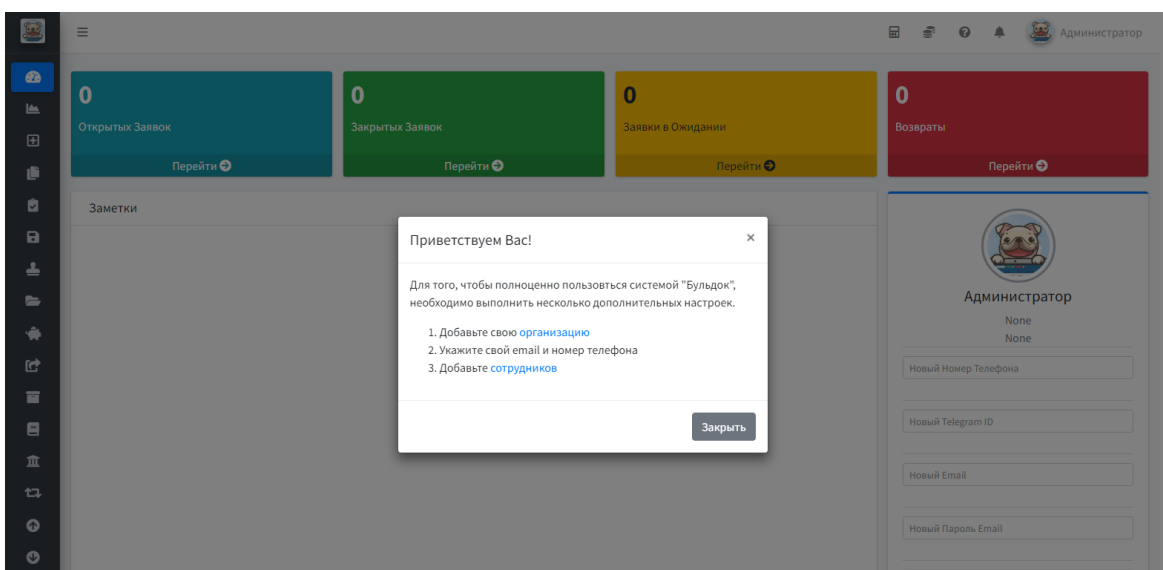


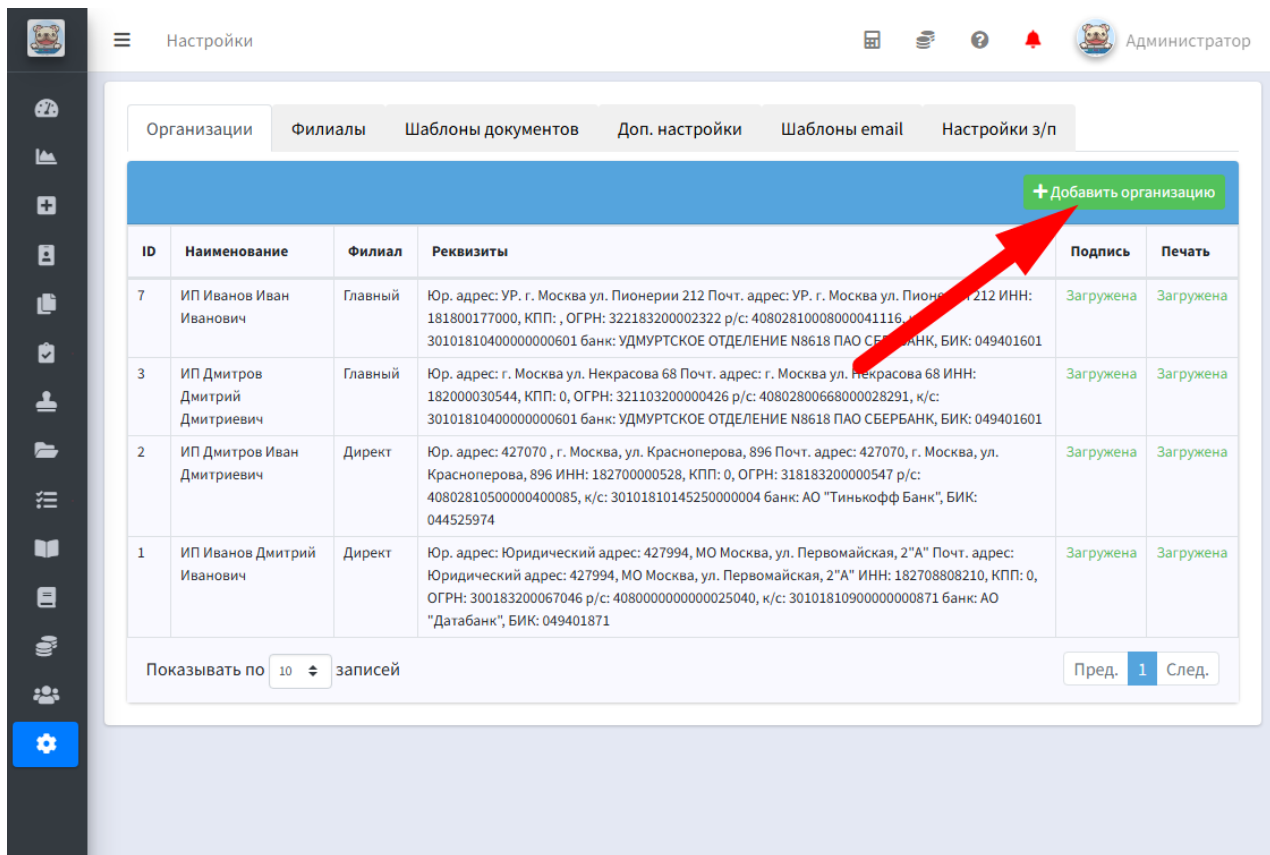
Регистрация в системе



Во вкладке "Рабочий стол" нас встретит вот такое сообщение. Это мини чек-лист, который нужно преодолеть, для того что бы полноценно работать в БульдОК.

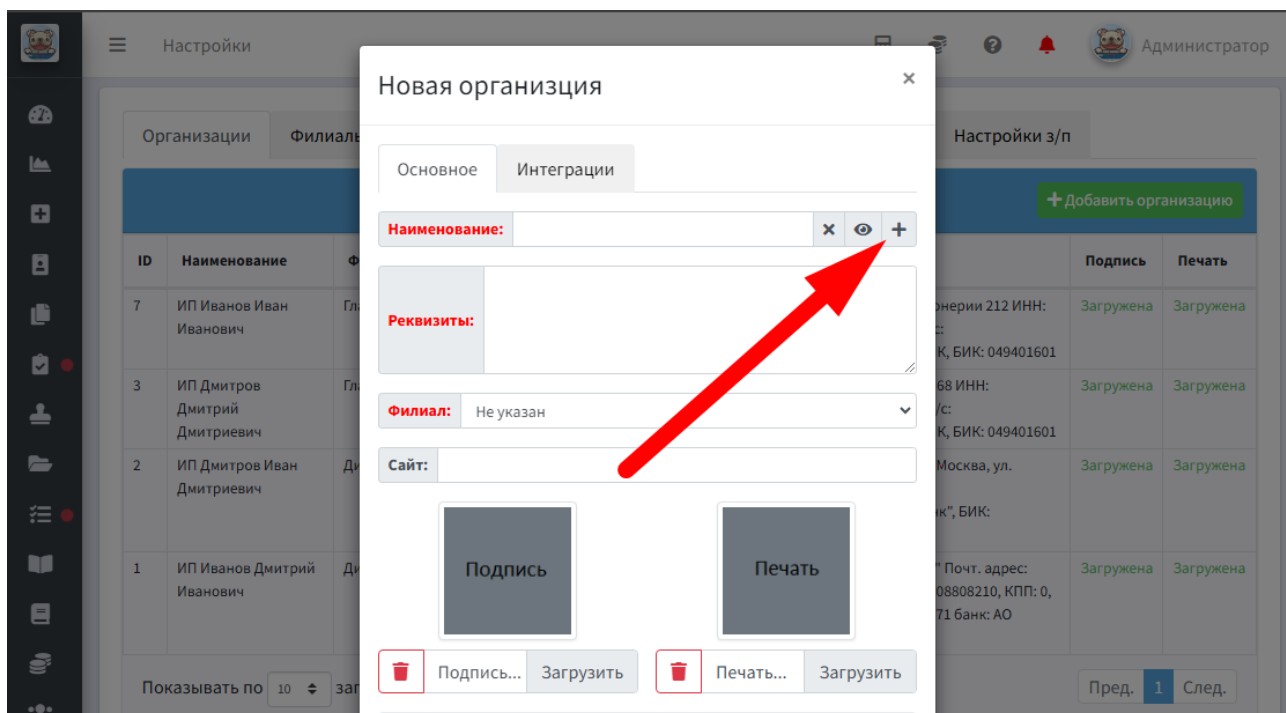


Начнем с пунктом "Добавить свою организацию". Справа вверху есть кнопка "Добавить организацию".



В открывшемся окне видим поля, давайте их заполним.

Первое поле нажимаем на + откроется еще одно окошко справочника куда вводим все реквизиты вашей компании.



Мы уже встречались ранее в видео с этими полями, но давайте с вами наберем ИНН, нажмем кнопку "проверить ОГРН" и посмотрим как программа автоматически подставит все данные, которые есть в открытых источниках.

Далее все поля красные - это обязательные поля, давайте заполним их и так же заполним все реквизиты компании ниже, чтоб бы в дальнейшем было легче создать сразу полноценные документы.

Поставьте галочки Заказчик и Перевозчик, чтобы мы могли находить свою компанию в этих полях при необходимости. нажимаем кнопку сохранить.

ИП Иванов Иван Иванович

Наименование: ИП Иванов Иван Иванович

ИНН: 181800177000 [Проверить ИНН](#) ☐ не РФ ☐ Частное лицо

КПП: 322183200002322 [Проверить ОГРН](#)

Телефон: 89120100092 Email: 89120100092@mail.ru

Юр. адрес: УР, г. Москва ул. Пионерии 212

Почт. адрес: УР, г. Москва ул. Пионерии 212

В лице: Иванова Ивана Ивановича

На основании: свидетельства о регистрации ОГРНИП № 322183200000022

Инициалы для подписи: Иванов ИИ

Номер счёта: 40802810008000041116 Кор. счёт: 3010181040000000060

Отделение банка: УДМУРТСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8618 ПАО БИК: 049401601 [Проверить БИК](#)

☒ Заказчик ☒ Перевозчик Код АТИ:

Комментарий: наша ИП

[Сохранить](#)

Ниже в окошке вы можете подредактировать внешнее отображение ваших реквизитов в договорах, или оставить так.

Далее загружаем подпись и печать, ее нужно загрузить в формате PNG без фона. Для вашего удобства мы вставили вам ссылки сервисов которые помогают убрать фон через онлайн сервисы.

Еще один важный момент- картинки загружать лучше в виде квадратов.

Дальше нажимаем кнопку "сохранить".

<https://youtu.be/SzR-oe9tkm0?si=vuToJ9Zep7RojTPq>

ИП Дмитров Иван Дмитриевич ×

Основное

Интеграции

Наименование: ИП Дмитров Иван Дмитриевич × 👁 +

Реквизиты:

Юр. адрес: 427070, г. Москва, ул. Красноперова, 896
Почт. адрес: 427070, г. Москва, ул. Красноперова, 896
ИНН: 182700000528, КПП: 0, ОГРН: 318183200000547
р/с: 40802810500000400085, к/с: 30101810145250000004

Филиал: Директ ▼

Сайт:





🗑 Подпись... Загрузить

🗑 Печать... Загрузить

Внимание! Подпись и печать должны представлять собой изображения в формате PNG с прозрачным фоном. Для удаления фона можно использовать следующие сервисы:

<https://www.erase.bg/ru/upload>

<https://retoucher.online/ru>

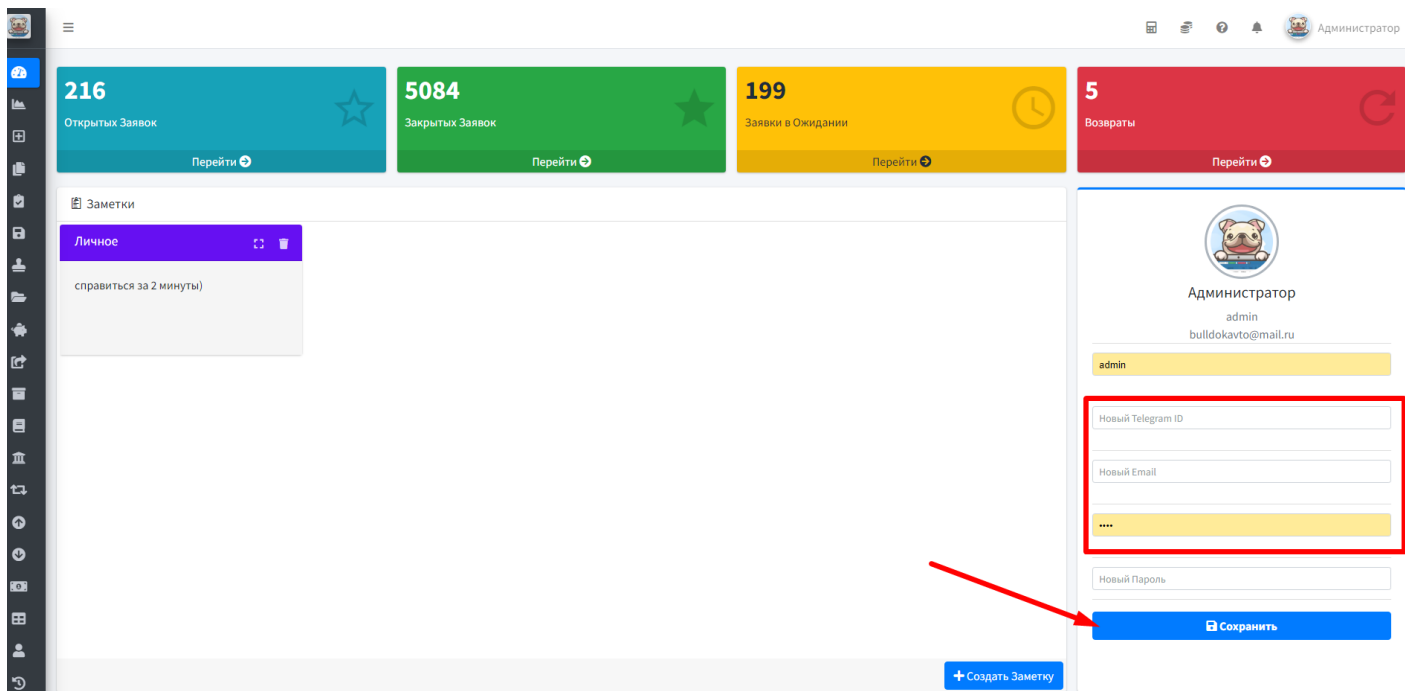
Удалить

Отмена

Сохранить

Организация у нас заполнена

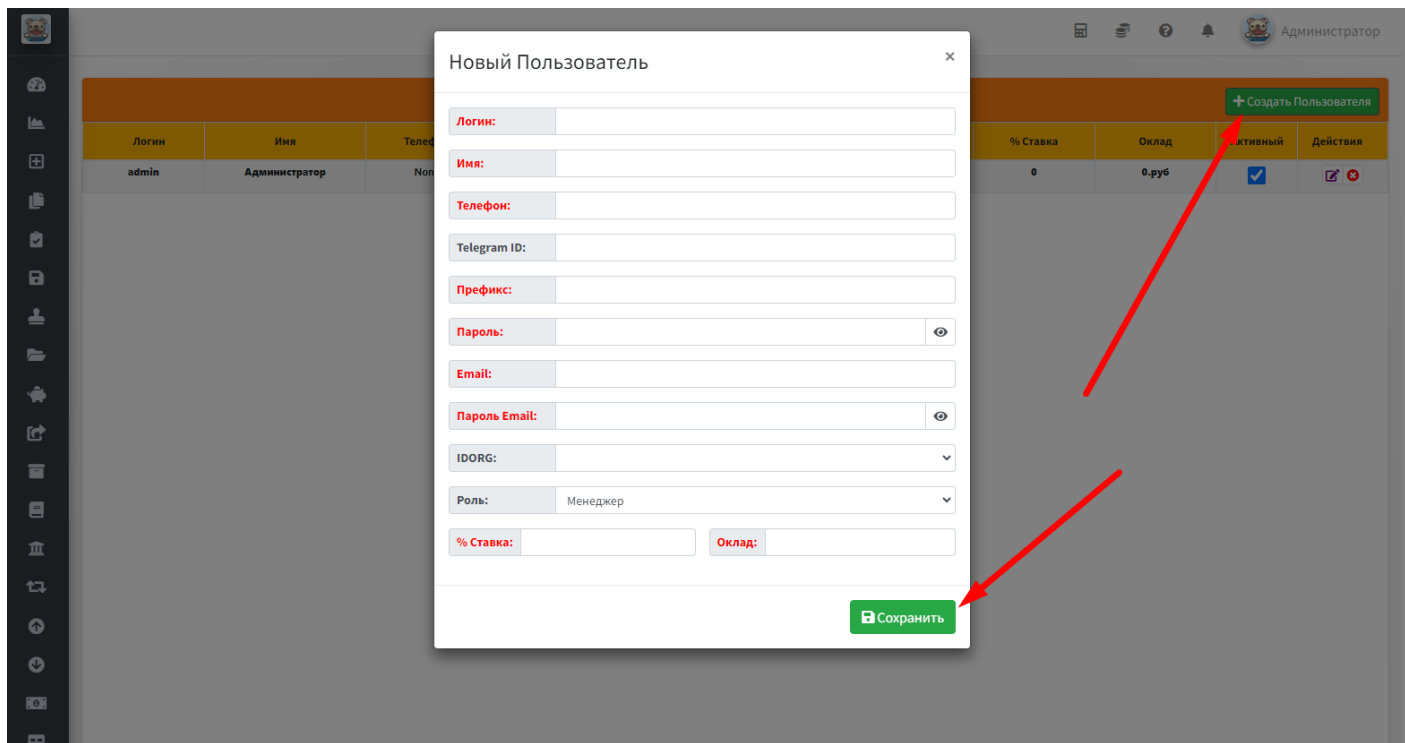
Переходим на следующий этап. для этого мы переходим на рабочий стол и справа вводим корректную почту, номер телефона. а так же вводим пароль от почты.



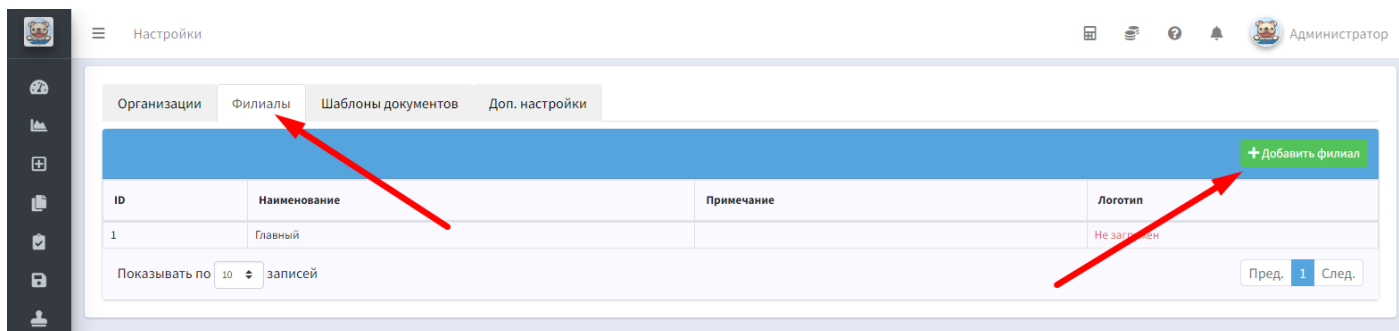
Все, интеграция с почтой настроена.

Последним пунктом заводим с вами сотрудников . Во вкладке сотрудники, есть зеленая кнопка "Добавить пользователя". Вводим логин для входа в программу. Имя и телефон которые выйдут потом в договорах как контактные лица.

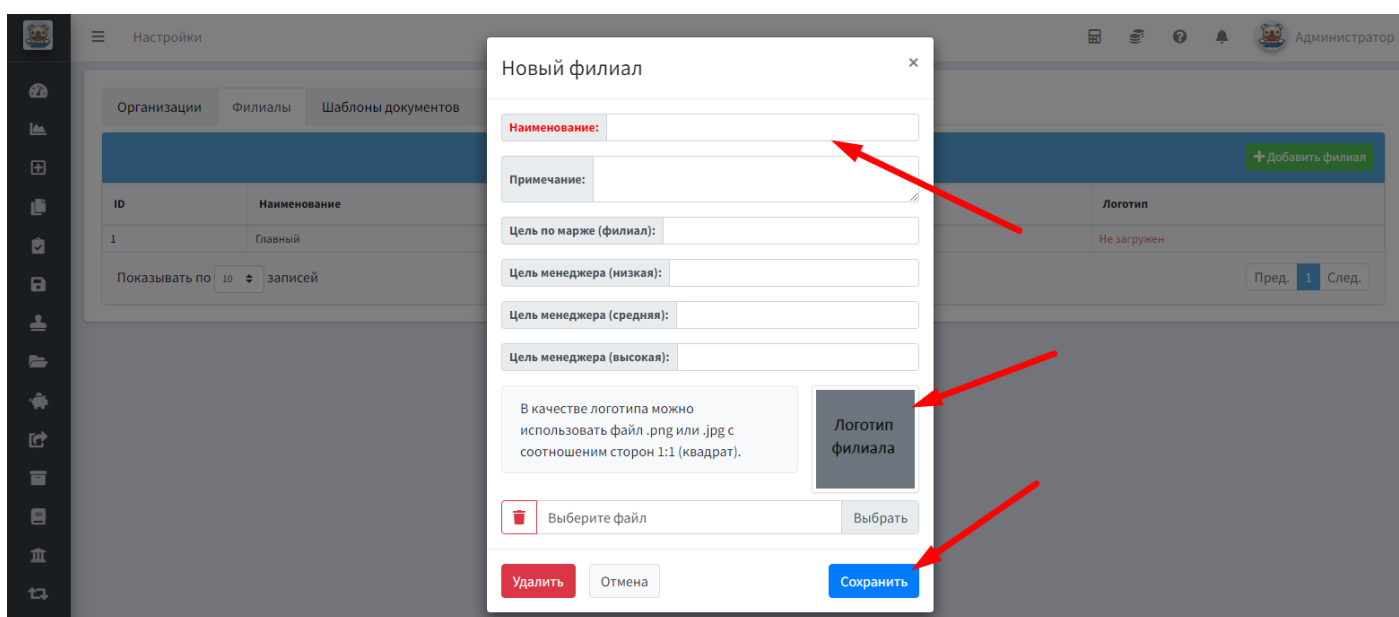
Префикс - это начальные буквы номера договора. По нему у каждого сотрудника будет свой индивидуальный номер договора. Если не нужен вводим 0. После этого до заполняем красные поля и нажимаем сохранить.



Если у вас в компании несколько офисов или есть разделение на разные бренды, тогда нужно добавить филиалы.



Нажимаем на филиал и переходим в нужную вкладку. Видим зеленую кнопочку и переходим в карточку, где нужно указать название филиала и добавить логотип компании. После того как сохраните, вы увидите в таблице список ваших филиалов.



Если у вас нет пока филиалов, то отредактируйте созданный по умолчанию, щёлкнув 2 раза мышкой на поле.

Процесс регистрации окончен.

Остались вопросы, вы можете писать их нам на почту bulldokavto@mail.ru или телеграмм [89120100092](https://t.me/89120100092)



Версия #6

Admin создал 10 января 2024 19:21:17

Admin обновил 11 ноября 2024 14:53:12