

Удаление заказа



Чтобы удалить созданный ранее заказ, нужно открыть его и перейти во вкладку **Управление**, далее нажимаем кнопку **Удалить**.

The screenshot shows the BULLDOCK online service interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Заявка, Управление, Документы, Оплата, Счет, Почта, Расходы, and Мовизор. The 'Управление' tab is selected. Below the tabs, there is a section for 'Форма оплаты: Наличными до выгрузки'. There are two date pickers: 'Дата выгрузки (план):' and 'Дата выгрузки (факт):', both showing 'ДД.ММ.ГГГГ'. Below these, there is a 'Дата доставки документов:' date picker also showing 'ДД.ММ.ГГГГ'. At the bottom, there is a text input field labeled 'Введите комментарий' and a blue 'Отправить' button. On the right side, there is a sidebar with three buttons: 'Закреть заявку' (green), 'Ожидание' (yellow), and 'Удалить заявку' (red). A red arrow points from the 'Управление' tab to the 'Удалить заявку' button. Another red arrow points from the 'Удалить заявку' button to the 'Удалить заявку' button. Below the buttons, there is a section for 'Ответственный' with a dropdown menu showing 'Администратор' and a close button 'x'.

Нельзя удалить заказ, если внутри заказа отмечен (проведен) приход. Перед этим его нужно распроектировать.

Заявка

Управление

Документы

Оплата

Счет

Почта

Расходы

Мовизор

Ставка заказчика:9 600 руб.

Оплачено:9 600 руб.

Долг заказчика:0 руб.

Ставка перевозчика:0 руб.

Оплачено:0 руб.

Долг перевозчику:0 руб.

Приходы:

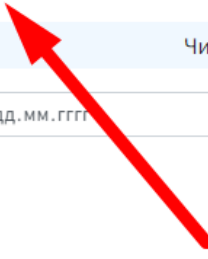
- 9 600 руб. Р/с Без НДС (Проведен 2024.06.24) 

Расходы:

Чистая прибыль: 9 600 руб.

Крайний срок оплаты заказчика: 

Крайний срок оплаты перевозчику: 

 Нужно распроектировать перед удалением



Версия #2

Admin создал 30 июня 2024 05:25:20

Admin обновил 23 сентября 2026 18:03:52